



CONSEILLERS EN EXERCICE : 33

NOMBRE DE PRESENTS : 32

NOMBRE DE VOTANTS : 30

L'an deux mille vingt-six, le 27 avril, à 18 heures 30, le Conseil Municipal légalement convoqué les 14 et 21 avril, s'est assemblé en la salle du conseil municipal à l'hôtel de ville à CESTAS (33610), sous la présidence de Jérôme STEFFE, Maire.

**PRESENTS** : Mesdames et Messieurs STEFFE, AUBRY, BAVARD, BOSCO-NOUQUERET, BOUSSEAU, BOVA-SAINT-ANDRE, CELAN, CERVERA, CHIBRAC, COMMARIEU, DAMAY, DESVERGNES, FABRE, FAVIER-LAFAYE, GOURPIL, HARRIBEY, HUIN, LABORDE, LANGLOIS, LOUSTAU, MERCIER, MOUSTIE, REMIGI, REVERS, SILVESTRE, BUCHOUL, DUBOURG, MOREIRA, TACHON, TRUAISCH, FABRE, TRINQUART.

**ABSENTS** : Néant

**ABSENTS AYANT DONNE PROCURATION** : Madame RULLEAU à Madame DESVERGNE.

**ELUS PRESENTS AYANT QUITTÉ LA SALLE ET NE PARTICIPANT PAS AU VOTE** :  
Mesdames BOUSSEAU, HUIN et BOSCO-NOUQUERET

**SECRETAIRE DE SEANCE** :

Conformément à l'article L.2121-15 du Code Général des Collectivités Territoriales, il a été procédé à la nomination d'un secrétaire de séance pris au sein même du Conseil. Ayant obtenu la majorité des suffrages, Monsieur LANGLOIS a été désigné pour remplir ces fonctions qu'il a acceptées.

La convocation du Conseil Municipal a été affichée en Mairie, conformément à l'article 2121-10 du Code Général des Collectivités Territoriales, et le compte-rendu de la présente séance sera affiché conformément à l'article L.2121-25 du Code Général des Collectivités Territoriales.

Le groupe Demain CESTAS demande des modifications du procès-verbal. Le temps de l'examen de ces demandes, l'adoption du procès-verbal est reportée à la prochaine séance.

**SEANCE DU CONSEIL MUNICIPAL DU 27 AVRIL 2026 - DELIBERATION N°4/40**

Réf : Service Culturel/ Vincent Salvis / 7.5.2

**OBJET : SUBVENTION 2026 AU COMITE DE GESTION DES ŒUVRES SOCIALES (CGOS) DU PERSONNEL COMMUNAL - AUTORISATION**

Madame DESVERGNES expose,

L'association Comité de gestion des œuvres sociales de la ville de Cestas fournit des prestations pour les agents de la collectivité dans les domaines de l'action sociale (événements familiaux, départ à la retraite, médailles du travail, avances sur primes, aides remboursables) et des activités culturelles et de loisirs (arbre de Noël, billetterie, sorties).

Le CGOS est géré de manière paritaire entre les agents et les élus, représentants du Conseil Municipal.

Depuis l'année 2019, le CGOS a mis en place une adhésion annuelle ainsi qu'une plateforme en ligne de billetterie pour les adhérents.

Afin de poursuivre les actions d'aide sociale à destination des adhérents, le comité de gestion des œuvres sociales sollicite une subvention de 51 000 € pour l'année 2026 (identique à 2025).

Conformément à l'article 4 de la convention signée entre la commune et le CGOS en 2025, l'association a fourni son bilan 2025 faisant apparaître l'utilisation de la subvention municipale ainsi que le budget prévisionnel pour l'année 2026.

Il vous est proposé de verser au CGOS une subvention d'un montant de 51 000 € au titre du fonctionnement 2026 de l'association et d'autoriser la signature de la convention de financement ci-jointe

Entendu ce qui précède et après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, par 30 voix pour, Mesdames BOUSSEAU, HUIN et BOSC-NOUQUERET ayant quitté la salle ne participent pas au vote.

Vu le rapport d'activités et le rapport financier pour l'année 2025,

Vu le dossier de demande de subvention comportant le budget prévisionnel de l'association pour 2026,

Considérant les missions d'entraide sociale, d'animation culturelle et de loisirs à destination du personnel communal,

Considérant l'avis favorable des commissions sport et culture réunies le 17 avril 2026 qui ont étudié le dossier de demande de subvention,

- autorise le versement d'une subvention de 51 000 € à l'association CGOS pour l'année 2026,
- autorise Madame DESVERGNES, Adjointe au Maire, à signer la convention ci-annexée avec Monsieur Franck VILLALBA, Trésorier du CGOS.
- Dit que les crédits correspondants ont été inscrits au chapitre 65 article 748 du budget communal de l'année 2026.

**POUR EXTRAIT CERTIFIE CONFORME  
LE SECRETAIRE DE SEANCE**



**Jean Pierre LANGLOIS**

Le Maire,

**LE MAIRE**



**Jérôme STEFFE**



- Certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cette délibération compte-tenu de la réception en Préfecture le 05/05/2026 et de sa publication sur le site internet de la commune le 05/05/2026
- Informe que la présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le tribunal administratif de Bordeaux dans un délai de deux mois à compter de sa réception par le représentant de l'Etat et de sa publication.



## CONVENTION DE SUBVENTION ANNUELLE DE FONCTIONNEMENT POUR 2025 DE LA COMMUNE DE CESTAS AU CGOS

La Commune de Cestas, ayant son siège au 2 avenue du Baron Haussmann – 33610 CESTAS, représentée par Madame Camille DESVERGNES, Adjointe au Maire, dûment autorisée à signer la présente convention par délibération n°/ du Conseil Municipal en date du 27 avril 2026, télétransmise en Préfecture de la Gironde le 2026,

Et

Le Comité de Gestion des Œuvres Sociales, association régie par les dispositions de la loi 1901 déclarée au Répertoire National des Associations (récépissé W332012689), ayant le numéro SIRET 919 279 794 00011 et ayant son siège situé à l'hôtel de ville, 2 avenue du Baron Haussmann à Cestas, représenté par Monsieur Franck VILLALBA dûment habilité, Trésorier, ci-après dénommé le bénéficiaire

### **Préambule**

Le Comité de Gestion des Œuvres Sociales (CGOS) des agents de la ville de CESTAS a pour objet la solidarité temporaire ou exceptionnelle, individuelle ou familiale à l'égard de tout agent communal titulaire ou non : événements familiaux, départ à la retraite, médailles du travail, avances sur primes, aides remboursables et activités culturelles et de loisirs à savoir arbre de Noël, billetterie, sorties. La commune souhaite apporter son soutien à l'association, dans la mesure où elle mène des actions positives pour les agents communaux en leur apportant aides sociales et activités culturelles et de loisirs.

Il a été arrêté et convenu ce qui suit :

### **ARTICLE 1<sup>er</sup> : OBJET DE LA CONVENTION**

La présente convention a pour objet de régir les relations entre la Commune de Cestas et l'association Comité de Gestion des Œuvres Sociales et notamment les modalités de versement d'une subvention annuelle de fonctionnement.

Il est expressément convenu :

- que si l'association cessait d'avoir besoin d'une subvention annuelle de fonctionnement ou ne bénéficie plus des autorisations et agréments nécessaires à son activité, le versement de cette subvention deviendrait automatiquement caduc ;
- que le versement d'une subvention annuelle de fonctionnement est subordonné au respect, par l'association, des obligations fixées par la présente convention.

L'association s'engage à poursuivre pour 2026, les objectifs qu'elle s'est fixée dans ses statuts.

### **ARTICLE 2 - DUREE DE LA CONVENTION**

La présente convention est conclue au titre de l'année 2026.

### **ARTICLE 3 : MODALITES DE VERSEMENT**

La collectivité versera à l'association, une subvention annuelle de fonctionnement lui permettant de remplir ses missions.

Cette subvention s'ajoutera aux subventions qui pourraient être obtenues d'autres organismes et à toutes recettes autorisées par la loi.

Le montant de la subvention allouée, après étude du dossier de demande de subvention présenté par l'association pour l'année 2026 est de 51 000 €.

La subvention sera créditée au compte ouvert par l'association selon les procédures comptables en vigueur.

Une avance de 20 400 € ayant déjà été versée, le solde sera versé lors de la signature de la présente convention.

### **ARTICLE 4 : OBLIGATIONS DE L'ASSOCIATION**

Le CGOS s'engage à fournir à la Commune de CESTAS dans les trois mois suivant la clôture de l'exercice les documents suivants :

- Rapport d'activités (accompagné du bilan qualitatif)
- Une copie certifiée de son budget prévisionnel et des comptes de résultat de l'exercice écoulé, du bilan financier du dernier exercice connu ainsi que tous documents faisant connaître les résultats de son activité. Les comptes annuels (bilan, compte de résultat et annexes) devront être conformes au plan comptable général des associations.

Le CGOS s'engage en outre :

- à adopter un cadre budgétaire et comptable conforme au plan comptable général des associations ;
- à faciliter le contrôle, tant par la collectivité que par des intervenants extérieurs mandatés par la collectivité, notamment l'accès aux documents administratifs et comptables ;
- à faire apparaître les actions partenariales avec la Commune dans toutes les actions de communication de l'association,
- l'Association informe sans délai l'administration de toute nouvelle déclaration enregistrée au registre national des associations et fournit la copie de toute nouvelle domiciliation bancaire.

### **ARTICLE 5 - AVENANT**

La présente convention ne peut être modifiée que par voie d'avenant. Les avenants ultérieurs feront partie de la présente convention et seront soumis à l'ensemble des dispositions non contraires qui la régissent.

La demande de modification de la présente convention est réalisée en la forme d'une lettre recommandée avec accusé de réception précisant l'objet de la modification, sa cause et les toutes les conséquences qu'elle emporte. Dans un délai de deux mois suivant l'envoi de cette demande, l'autre partie peut y faire droit par lettre recommandée avec accusé de réception.

### **ARTICLE 6 : RESILIATION**

En cas de non-respect, par l'une ou l'autre des parties, des engagements réciproques inscrits dans la présente convention, celle-ci pourra être résiliée de plein droit par l'une ou l'autre partie à l'expiration

d'un délai de quinze jours suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception valant mise en demeure.

La présente convention cessera immédiatement d'avoir effet en cas de dissolution ou changement de statut ou d'objet social du cocontractant.

La collectivité se réserve le droit de résilier unilatéralement la convention en l'absence de toute faute du cocontractant, pour motif d'intérêt général, ce qui n'ouvrira pas droit à indemnisation ni à substitution d'une nouvelle convention.

### **ARTICLE 7 : LITIGES**

Pour l'application de la présente convention, les parties signataire décident en cas de litige ou désaccord de s'en remettre à l'arbitrage de la commission municipale de la Culture avant que le litige ne soit porté devant le Tribunal Administratif de Bordeaux.

Fait à Cestas, le 2026  
Monsieur Franck VILLALBA  
Trésorier du C G O S

Madame Camille DEVERGNES  
Adjointe au Maire de Cestas

## 5. Compte rendu financier de L'exercice précédent 2025

| CHARGES  |            |             |         | Produits  |            |             |         |
|--|------------|-------------|---------|---|------------|-------------|---------|
|  | Prévisions | Réalisation | %       |   | Prévisions | Réalisation | %       |
| Charges directes affectées à l'association 15        |            |             |         | Ressources directes affectées à l'association 15                  |            |             |         |
| 60 - Achat   | 52 950,00  | 39 742,19   | 75,06%  | 70 - Vente de marchandises produits finis prestations de services | 5 000      | 4 074,00    | 81,48%  |
| Prestations de Services (Arbre de noël)              | 17 500,00  | 12 156,72   | 69,47%  | Vente de marchandises produits finis prestations de services      | 5 000      | 4 074,00    | 81,48%  |
| Prestations de Services : Evènement Familiaux        | 10 950,00  | 12 257,47   | 111,94% | 74 - Subventions d'exploitation-16                                | 51 000     | 51 000,00   | 100,00% |
| Achats carte cadeaux                                 | 20 500,00  | 9 980,00    | 48,68%  | Etat : préciser le(s) ministères(s) sollicité(s)                  |            | 0,00        |         |
| Achats matières et Fournitures (billetterie)         | 4 000,00   | 5 348,00    | 133,70% | Région  |            | 0,00        |         |
| Sortie   |            |             |         | Département   |            | 0,00        |         |
| 81 - Services extérieurs                             | 4 450,00   | 4 750,00    | 106,74% | Intercommunalité(s) : ECP1  |            | 0,00        |         |
| Adhésion Annuelle                                    | 4 450,00   | 4 750,00    |         | Commune(s)  | 51 000     | 51 000,00   | 100,00% |
| Entretien et réparation                              |            |             |         | Mairie de Cestas  | 51 000     | 51 000,00   | 100,00% |
| Assurance  |            |             |         | Organismes sociaux (détailler) :                                  |            | 0,00        |         |
| Documentation  |            |             |         | Fonds Européens   |            | 0,00        |         |
| Divers   |            |             |         | L'agence de services et de paiement (ex-CHNSEA-emplois aides)     |            | 0,00        |         |
| 82 - Autres services Extérieurs                      | 50,00      | 18,55       | 37,10%  | Autres établissements publics                                     |            | 0,00        |         |
| Rémunérations Intermédiaires et honoraires           |            |             |         | Aides privés  |            | 0,00        |         |
| Publicité, publication                               |            |             |         | 75 - Autres produits  | 18 450,00  | 10 194,75   |         |
| Déplacements, Missions                               |            |             |         | Autres  | 16 000     | 9 439,75    |         |
| Services bancaires ou Autres                         | 50,00      | 18,55       | 37,10%  | Dont cotisations, dons manuels ou legs                            | 450        | 355         |         |
| 83 - Impôts et taxes                                 | 0,00       | 0,00        |         | Participation Salariés  | 0          | 400         |         |
| Impôts et taxes sur Rémunérations                    |            |             |         | versement entre compte  |            |             |         |
| 84 - Charges de Personnel                            | 0,00       | 0,00        |         | 76 - Produits financiers  |            |             |         |
| Rémunération des Personnels                          |            |             |         | 78 - Reports ressources non utilisées d'opérations                |            |             |         |
| Charges Sociales                                     |            |             |         | Fonds de réserve  |            | 0,00        |         |
| Autres charges de Personnel                          |            |             |         |   |            | 0,00        |         |
| 85 - Autres charges de gestion courante              | 15 000,00  | 19 099,75   |         | Total des produits  | 0          | 0,00        |         |
| Autres charges de gestion courante                   | 15 000,00  | 19 099,75   |         |   |            |             |         |
| 86 - Charges financières                             |            | 0,00        |         | CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES   |            |             |         |
|  |            |             |         | 87 - Contributions volontaires en nature                          | 0          | 0,00        |         |
|  |            |             |         | Bénévolet   |            | 0,00        |         |
|  |            |             |         | Prestations en nature   |            |             |         |
| 87 - Charges Exceptionnelles                         |            | 0,00        |         | Dons en nature  |            | 0,00        |         |
| 88 - Dotation aux amortissements                     |            | 0,00        |         | TOTAL   | 72 450     | 63 258,75   | 90,09%  |
| Charges indirectes affectées à l'action              |            |             |         |   |            |             |         |
| Charges fixes de fonctionnement                      |            |             |         |   |            |             |         |
| Frais financiers                                     |            |             |         |   |            |             |         |
| Autres   |            |             |         |   |            |             |         |
| Total des charges                                    | 6,00       | 0,00        |         |   |            |             |         |
| 89 - Emplois des contributions volontaires en nature | 0,00       | 0,00        |         |   |            |             |         |
| Secours en nature                                    |            |             |         |   |            |             |         |
| Mise à disposition gratuite de biens et prestations  |            |             |         |   |            |             |         |
| Personnel bénévole                                   |            |             |         |   |            |             |         |
| TOTAL  | 72 450,00  | 63 610,49   | 87,80%  |   |            |             |         |

La subvention de 51 000,00 € représente 78,14 % du total des produits

## 3. Budget prévisionnel de l'association

Année 2026

| Dépenses   |                  | Recettes  |                  |
|--|------------------|---|------------------|
| CHARGES  | Prévisions       | Produits  | Prévisions       |
| Charges directes affectées à l'association 15        |                  | Ressources directes affectées à l'association 15                  |                  |
| 60 - Achat   | 52 950,00        | 70 - Vente de marchandises produits finis prestations de services | 5 000            |
| Prestations de Services (Arbre de noel)              | 17 500,00        |   |                  |
| Prestations de Services : Evenement Familiaux        | 10 950,00        | Vente de marchandises produits finis prestations de services      | 5 000            |
| Achats carte cadeaux                                 | 20 500,00        | 74 - Subventions d'exploitation 16                                | 51 000           |
| Achats matières et Fournitures (billetterie)         | 4 000,00         | Etat : préciser le(s) ministères(s) sollicité(s)                  |                  |
| Sortie   |                  | -   |                  |
| 61 - Services extérieurs                             | 4 450,00         | -   |                  |
| Adhésion Annuelle                                    | 4 450,00         | Région  |                  |
| Entretien et réparation                              |                  | -   |                  |
| Assurance  |                  | Département   |                  |
| Documentation  |                  | -   |                  |
| Divers   |                  | Intercommunalités(s) : ECPI                                       |                  |
| 62 - Autres services Extérieurs                      | 50,00            | -   |                  |
| Rémunérations intermédiaires et honoraires           |                  | Commune(s)  | 51 000           |
| Publicité, publication                               |                  | Mairie de Cestas  | 51 000           |
| Déplacements, Missions                               |                  | Organismes sociaux (détailler) :                                  |                  |
| Services bancaires ou Autres                         | 50,00            |   |                  |
| 63 - Impôts et taxes                                 | 0,00             | -   |                  |
| Impôts et taxes sur Rémunérations                    |                  | Fonds Européens   |                  |
| 64 - Charges de Personnel                            | 0,00             | -   |                  |
| Rémunération des Personnels                          |                  | L'agence de services et de paiement (ex-CNASEA-emplois aidés)     |                  |
| Charges Sociales                                     |                  | Autres établissements publics                                     |                  |
| Autres charges de Personnel                          |                  | Aides privés  |                  |
| 65 - Autres charges de gestion courante              | 12 000,00        | 75 - Autres produits de gestion courante                          | 13 450,00        |
| Autres charges de gestion courante                   | 12 000,00        | Autres  | 13 000           |
| 66 - Charges financières                             |                  | Dont cotisations, dons manuels ou legs                            | 450              |
| 67 - Charges Exceptionnelles                         |                  | virement entre compte   |                  |
| 68 - Dotation aux amortissements                     |                  | 76 - Produits financiers  |                  |
| Charges indirectes affectées à l'action              |                  | 78 - Reports ressources non utilisées d'opérations                |                  |
| Charges fixes de fonctionnement                      |                  | Fonds de réserve  |                  |
| Frais financiers                                     |                  | -   |                  |
| Autres   |                  | -   |                  |
| Total des charges                                    | 0,00             | Total des produits  | 0                |
| <b>CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES</b>                     |                  |   |                  |
| 86 - Emplois des contributions volontaires en nature | 0,00             | 87 - Contributions volontaires en nature                          | 0                |
| Secours en nature                                    |                  | Bénévolat   |                  |
| Mise à disposition gratuite de biens et prestations  |                  | Prestations en nature   |                  |
| Personnel bénévole                                   |                  | Dons en nature  |                  |
| <b>TOTAL</b>   | <b>69 450,00</b> | <b>TOTAL</b>  | <b>69 450,00</b> |

Envoyé en préfecture le 05/05/2026

Reçu en préfecture le 05/05/2026

Publié le



ID : 033-213301229-20260427-DELIB4\_40\_2026-DE